



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 186 (XXIX) — Nr. 507

PARTEA A III-A
PUBLICAȚII ȘI ANUNȚURI

Joi, 31 mai 2018

PUBLICAȚII ȘI ANUNȚURI

CONCURSURI

*publicate în temeiul art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 1027/2014
pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale
de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale
și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare
a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,
aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011*

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ CRIȘURI, ORADEA, JUDEȚUL BIHOR

a n u n ț ă :

Administrația Bazinală de Apă Crișuri, cu sediul în Oradea, str. Ion Bogdan nr. 35, județul Bihor, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante pe perioadă nedeterminată de hidrometru - ½ normă la S.H. Ineu - S.H. Ignești, conform temeiului legal H.G. nr. 286/2011.

Număr posturi - 1.

Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o

incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Concursul pentru postul de hidrometru - ½ normă se va desfășura astfel:

- proba scrisă în data de 26.06.2018, ora 10.00, la sediul A.B.A. Crișuri, Oradea, str. Ion Bogdan nr. 35;

- interviul în data de 29.06.2018, ora 10.00, la sediul A.B.A. Crișuri, Oradea, str. Ion Bogdan nr. 35.

Pentru participarea la concurs pentru postul de hidrometru, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții specifice:

- studii medii/generale;
- constituie avantaj curs calificare hidrometru;
- domiciliul stabil în localitate/zone limitrofe;
- adaptabilitate la condițiile de lucru conform fișei postului cu program în ture.

Dosarele se depun din data de 05.06.2018, până în data de 19.06.2018, după următorul program: luni - joi, orele 8.00 – 15.00, vineri, orele 8.00 – 13.00, la secretariatul unității, Oradea, strada Ion Bogdan nr. 35.

Informații suplimentare se pot obține la secretarul comisiei, telefon 0259/442033, int. 209.

(157.466)

PRIMĂRIA COMUNEI BALTA DOAMNEI, JUDEȚUL PRAHOVA

a n u n ță :

Primăria Comunei Balta Doamnei, cu sediul în satul Balta Doamnei, Str. Principală nr. 243, comuna Balta Doamnei, județul Prahova, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante, de:

- inspector de specialitate - 1, grad profesional debutant, Compartimentul Financiar - Contabil, conform H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Concursul se va desfășura astfel:

- proba scrisă în data de 25.06.2018, ora 10.00;
- proba interviu în data de 26.06.2018, ora 10.00.

Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime - nu este cazul;
- operare PC - Windows, Microsoft Office, Internet - nivel avansat.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Balta Doamnei.

Relații suplimentare la sediul Primăriei Comunei Balta Doamnei, persoană de contact - Hagi Gabriela, telefon 0244/469.311, fax 0244/469.311, e-mail baltadoamnei@europrahova.eu.

(157.488)

DIRECȚIA DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT, FETEȘTI, JUDEȚUL IALOMIȚA,

a n u n ță :

Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat, județul Ialomița, organizează concurs pentru ocuparea posturilor vacante după cum urmează:

- muncitor calificat IV-1 post - Serviciul Întreținere Clădiri, Iluminat Public și Mobilier Urban, 25.06.2018, ora 10.00 - proba scrisă și 28.06.2018, ora 10.00 - interviu;

- muncitor calificat IV - 1 post - Birou Achiziții, Contracte și Relații Publice, 25.06.2018, ora 10.00 - proba scrisă și 28.06.2018, ora 11.00 - interviu;

- muncitor calificat IV - 3 posturi - Serviciul Administrare Parcuri, Spații Verzi, Baze Sportive și de Agrement, 25.06.2018, ora 13.00 - proba scrisă și 28.06.2018, ora 13.00 - interviu.

Dosarele se depun în perioada 07.06.2018 - 20.06.2018, la sediul D.A.D.P.P. Fetești, str. Călărași nr. 512, Compartiment Resurse Umane.

Persoană de contact - inspector spec. II - Sarageaua Florentina tel./fax 0243.361.454.

Condiții de participare la concurs:

A. Generale: conform prevederilor art.3 din H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

B. Specifice:

- muncitor calificat IV- 1 post - Serviciul Întreținere Clădiri, Iluminat Public și Mobilier Urban - Formația Întreținere Clădiri:

- studii medii - liceale/școală profesională în calificările: fierar-betonist, zidar, instalator, zugrav;

- cetățenie română;

- domiciliul stabil în municipiul Fetești;

- muncitor calificat IV - 1 post - Birou Achiziții, Contracte și Relații Publice:

- studii medii - liceu, cu diplomă de absolvire/ diplomă de bacalaureat;

- capacitate deplină de exercițiu pentru efectuarea programului de noapte;

- cetățenie română;

- domiciliul stabil în Municipiul Fetești.

- muncitor calificat IV - 3 posturi - Serviciul Administrare Parcuri, Spații Verzi, Baze Sportive și de Agrement - Formația Întreținere Spații Verzi, Baze Sportive și de Agrement:

- studii medii - școală profesională/liceu, cu diplomă de absolvire/ diplomă de bacalaureat

- cetățenie română;

- domiciliul stabil în Municipiul Fetești

(157.489)

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

a n u n ță :

Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, Piața Eftimie Murgu nr. 2, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă determinată, a următoarelor 2 posturi contractuale de execuție, temporar vacante:

- 1 post secretar III, studii superioare, pe perioadă determinată de 12 luni;
- 1 post electrician, școală profesională, pe perioadă determinată de 12 luni.

Condiții specifice de participare la concurs:

1. pentru postul de secretar III, în cadrul Secretariatului General:

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul filologie, juridic, relații cu publicul, administrativ;

- vechime în muncă - minimum 1 an;

- vechime în specialitatea postului - minimum 1 an;

- limba engleză și/sau franceză nivel avansat;

- bună cunoaștere de utilizare a sistemelor de calcul: Pachetul MS Office (Word, Excel, Acces - nivel avansat) și a sistemele de operare Windows.

2. pentru postul de electrician, în cadrul Biroului Tehnic:

- școală profesională, cu calificarea de electrician întreținere și reparații, cu durata de 3 ani;

- vechime în muncă - minimum 15 ani;

- vechime în specialitatea postului - minimum 15 ani.

Organizarea concursului:

1. pentru postul de secretar III - 18 iunie 2018 probă scrisă, data interviului va fi comunicată ulterior.

2. pentru postul de electrician - 18 iunie 2018 probă scrisă, data interviului va fi comunicată ulterior.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la Direcția Resurse Umane a universității, prin registratura universității, în termen de 5 zile lucrătoare de

la data publicării anunțului și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, actualizată.

Relații suplimentare cu privire la acest concurs:
http://www.umft.ro/cariere_342.
 (157.493)

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

anunț :

Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, piața Eftimie Murgu nr. 2, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următorului post contractual de execuție:

- 1 post de șofer, studii medii.

Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de șofer:

- studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat;
 - vechime în muncă - minimum 10 ani;
 - posesor al permisului de conducere, categoriile B-B1, C-C1;
 - cunoștințe temeinice de legislație rutieră.
- Organizarea concursului pentru postul de șofer – 29 iunie 2018 probă

scrisă, 3 iulie 2018 proba practică, iar data interviului va fi comunicata ulterior.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la Direcția Resurse Umane a universității, prin registratura universității, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, actualizată.

Relații suplimentare cu privire la acest concurs:
http://www.umft.ro/cariere_342.
 (157.492)

UNIVERSITATEA PETROL - GAZE DIN PLOIEȘTI

anunț :

Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești, cu sediul în Ploiești, bd. București nr. 39, județul Prahova, în temeiul art. 1-7 din Regulamentul-cadru de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările din H.G. nr. 1027/2014 și art. 31 alin.(1) din Legea nr. 153/2017, organizează concurs în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată a posturilor vacante, după cum urmează:

- 2 posturi de paznic, studii medii, la Pază Universitate.

Condiții generale (art. 3 din H.G. nr. 286/2011): cetățenie română, cunoaștere limba română scris-vorbit, vârsta minimă reglementată de lege, capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare, cerințele de studii și vechime, nu a fost condamnat definitiv ceea ce ar crea incompatibilitate în exercitarea funcției.

Condiții specifice pentru posturile de paznic: studii medii, atestat pentru exercitarea profesiei de pază și ordine.

Concursurile vor avea loc la sediul Universității Petrol - Gaze din Ploiești, în data de 25.06.2018, ora 11.00 și va consta în două probe de concurs: probă scrisă și probă de interviu.

Se vor testa abilitățile impuse de funcție, motivația, inițiativa, comportamentul în situații de criză.

Anunțul se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, site-ul guvernului, site-ul universității Petrol - Gaze din Ploiești și la A.J.O.F.M. Ploiești.

Înscrierea la concurs se realizează prin depunerea de către candidat la registratura Universității Petrol - Gaze din Ploiești direct sau prin intermediul serviciilor poștale sau de curierat la adresa specificată pe adresa web a Universității Petrol - Gaze din Ploiești - secțiunea concursuri, servicii cu confirmare de primire. Dosarele candidaților vor fi atât pe suport de hârtie, cât și pe suport electronic. Dosarul unui candidat nu mai poate fi completat cu niciun document după data depunerii și înregistrării la registratura U.P.G. în perioada 04.06.2018 - 15.06.2018, între orele 9.00 - 13.00, registratura U.P.G. va transmite dosarele Serviciului Salarizare Personal.

Dosarele candidaților de înscriere la concurs vor cuprinde următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului U.P.G. (Anexa 3);
- declarația pe propria răspundere, a candidatului că nu se află în situația de incompatibilitate prevăzută în Lega Educației Naționale nr. 1 din 2011,

cu modificările și completările ulterioare (Anexa 4);

- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;

- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, care atestă vechimea în muncă până la data de 31.12.2010, sau, după caz, o adeverință în original care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor, începând cu data de 01.01.2011 (adeverințele depuse de candidați trebuie să conțină în scris data emiterii, numele, prenume și semnătura conducătorului unității, ștampila unității, pentru asumarea răspunderii celor înscrise);

- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu obligația ca până la susținerea concursului să prezinte cazierul judiciar în original;

- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Aceasta va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

- curriculum vitae în format european.

Acest document va fi afișat pe site-ul U.P.G. la secțiunea Concursuri ocupare posturi didactice auxiliare și nedidactice, cu respectarea legislației în vigoare cu privire la protecția datelor cu caracter personal, în termen de 24 de ore de la data finalizării perioadei de înscriere a candidaților.

La solicitarea Serviciului Salarizare Personal, candidații vor depune documentele originale pentru conformitate.

Bibliografia, tematica, condițiile de desfășurare a concursului, principalele atribuții ale postului, sunt disponibile accesând pagina oficială a Universității Petrol - Gaze din Ploiești www.upg-ploiesti.ro

Informații suplimentare pot fi solicitate de la Serviciul Personal, telefon 0244573171, interior 229.

(157.495)

PRIMĂRIA COMUNEI PĂNET, JUDEȚUL MUREȘ

a n u n ț ă :

Primăria Comunei Pănet, cu sediul în comuna Pănet nr. 191, județul Mureș, conform H.G. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante, de referent IA, 1 post, din cadrul Serviciului public de gospodărire comunală.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține documentele prevăzute de art. 6 al H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin H.G. nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a

ocupării funcției contractuale sunt:

• referent IA:

- studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- absolvirea unui curs pentru șef serviciu voluntar privat pentru situații de urgență, dovedit cu certificat de absolvire;
- vechime în specialitatea studiilor - 9 ani, dovedită cu acte (adeverință, carnet de muncă).

Concursul se va desfășura conform calendarului următor la sediul Primăriei Comunei Pănet astfel:

- termenul limită de depunere a dosarelor - 15.06.2018, ora 12.00;
- proba scrisă - 25.06.2018, ora 10.00;
- proba interviu - 26.06.2017 ora 10.00.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Pănet, persoană de contact - Adorjan Anna, telefon 0265-322112, e-mail panet@ejmures.ro.

(157.500)

OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ IALOMIȚA

a n u n ț ă :

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ialomița organizează, în temeiul H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, concursul din perioada 18.06.2018 - 25.06.2018, pentru ocuparea unui post temporar vacant pe perioadă determinată, până la revenirea titularului postului, corespunzător funcției contractuale de execuție din cadrul Serviciului Cadastru - Biroul Înregistrare Sistematica (PNCCF - Programul Național de Cadastru și Carte Funciară).

- 1 post consilier, grad II:
- studii de specialitate: studii universitare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență, specializarea - economic;
- vechime în specialitate - minimum 6 luni;
- abilități de comunicare;

- cunoștințe de operare calculator.

Condițiile de participare sunt în mod obligatoriu conform art. 6 - H.G. nr. 286/2011.

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele în termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, respectiv până la data de 08.06.2018, inclusiv, ora 14.00, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ialomița.

Proba scrisă a concursului va avea loc la sediul O.C.P.I. Ialomița, în data de 18.06.2018, ora 10.00.

Interviul se va susține la sediul O.C.P.I. Ialomița, în data de 25.06.2018, ora 10.00.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ialomița, situat în Municipiul Slobozia, Str. Gării nr. 3 și pe site-ul www.ancpi.ro.

Relații la telefon: 0243/232299 sau 0243/233317.

(157.501)

UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

a n u n ț ă :

Universitatea din Craiova, cu sediul în str. A.I. Cuza nr. 13, cod fiscal 4553380, în temeiul H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. nr. 1027/2014, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de referent III, pe perioadă determinată, pentru Facultatea de Științe, Departamentul de Fizică.

Concursul va consta în două probe: proba scrisă și proba practică.

Proba scrisă va avea loc în data de 25.06.2018, ora 10.00, în clădirea centrală a Universității din Craiova, str. A.I. Cuza nr. 13, sala C230, iar proba practică va avea loc în data de 27.06.2018, ora 10.00, în clădirea centrală a Universității din Craiova, str. A.I. Cuza nr. 13, sala C230.

Condiții de ocupare a postului de referent III: studii superioare în domeniul fizică; să dețină titlul științific de doctor în științe; cunoașterea unui instrument software de analiză și/sau gestionare a datelor tehnice; vechime minimum 3 ani în managementul proiectelor de cercetare.

Dosarele de concurs se depun la secretariatul Facultății de Științe, str. A.I. Cuza nr. 13, sala C312, în zilele lucrătoare, între orele 9.00 - 14.00, până la data de 19.06.2018.

Informații suplimentare se pot obține la secretariatul facultății, pe site-ul www.ucv.ro și la nr. de telefon 0251.415077.

(157.570)

DIRECȚIA DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT SECTOR 4, BUCUREȘTI

a n u n ț ă :

Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 4, cu sediul în Bd. Metalurgiei nr. 12 - 18, Grand Arena etaj 1, sectorul 4, organizează, la

sediul său, concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale de consilier, grad profesional IA, Compartimentul Administrativ, conform H.G. nr.

286/23.03.2011.

Condițiile pentru participarea la concurs sunt: studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, vechime în muncă de minimum 3 ani.

Concursul se va desfășura la sediul D.A.U.I. S4, astfel:

- selecția dosarelor - 18.06.2018;
- proba scrisă în data de 25.06.2018;
- proba interviu în data de 29.06.2018.

Orele pentru probele de concurs se vor anunța după termenul stabilit pentru selecția dosarelor.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs, în perioada 4 iunie 2018 - 15 iunie 2018 (de luni până joi între orele 9.00 - 15.30 și vinerea între orele 9.00 - 13.30) la sediul Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 4 cu sediul în Bd. Metalurgiei nr. 12 - 18, Grand Arena etaj 1, sectorul 4.

Relații suplimentare se pot obține la sediul D.A.U.I. S4, persoană de contact - Mihalcea Alexandru, e-mail alexandru.mihalcea@daui.ro, telefon 0766 976 198.

(157.582)

CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ VASLUI

a n u n ță :

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Vaslui, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual vacant de îngrijitor, normă întreagă, personal nedidactic cu studii medii/generale, fără vechime în specialitatea studiilor.

Concursul se va desfășura în data de 26.06.2018, ora 9.00, proba practică, la sediul unității din Vaslui, strada Alecu Donici nr. 2, interviul se va susține

în data de 27.06.2018. Dosarele de înscriere vor fi depuse până la data de 15.06.2018, ora 12.00, la secretariatul instituției.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Vaslui, la numărul de telefon 0235.314.706 sau pe site-ul www.cjrae-vaslui.ro.

(157.589)

OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ BRAȘOV, JUDEȚUL BRAȘOV

a n u n ță :

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brașov organizează, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare, concursul din data de 25 - 29 iunie 2018, pentru ocuparea a unor posturi vacante de asistent registrator principal și subinginer cadastru, corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție, cu încadrare pe perioadă nedeterminată după cum urmează:

- 1 post de subinginer cadastru, gradul I, la Serviciul Cadastru;
Cerințele postului:
 - de specialitate: studii universitare de scurtă durată absolvite cu diplomă de specializare cadastru, geodezie, topografie și măsurători terestre;
 - vechime în specialitate - minimum 3 ani și 6 luni.
- 1 post de asistent registrator principal, gradul II, la Serviciul Publicitate Imobiliară.

Cerințele postului:

- de specialitate: studii universitare absolvite cu diplomă de licență - specializarea drept;
- vechime în specialitate minimum 6 luni.

Condiții de participare la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură

cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de înscriere la concurs:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă, sau, după caz, adeverință care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie, raport REVISAL;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate în copii legalizate sau copii însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de 15 iunie 2018, inclusiv, ora 16.00, la sediul O.C.P.I. Brașov, Str. Zizinului nr. 46 A.

Dosarele transmise prin poștă trebuie să ajungă la registratura O.C.P.I. Brașov, până cel târziu la data de 15 iunie 2018, inclusiv, ora 16.00.

Proba scrisă va avea loc în data de 25 iunie 2018, la sediul O.C.P.I. Brașov, Str. Zizinului nr. 46 A, ora 12.00.

Proba interviu poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se susține în data de 29 iunie 2018, la sediul O.C.P.I. Brașov, Str. Zizinului nr. 46 A, ora 10.00 - pentru postul de asistent registrator principal gradul II și ora 12.00 - pentru postul de subinginer cadastru gradul I.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brașov și pe site-ul O.C.P.I. Brașov: www.ocpibv.ro

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0268/471808, interior 56, Biroul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții.

(157.601)

CASA MUNICIPALĂ DE CULTURĂ ZALĂU, JUDEȚUL SĂLAJ

a n u n ț ă :

Casa Municipală de Cultură Zalău, cu sediul în Zalău, Str. 22 Decembrie 1989 nr. 3, organizează concurs în data de 25 iunie 2018 - 27 iunie 2018, în vederea ocupării pe perioadă determinată a funcției contractuale de execuție vacante de instrumentist, treapta I.

Condiții specifice: studii medii, vechime ca instrumentist minimum 10 ani, să scrie și să citească note muzicale la prima vedere, cunoașterea stilistică a repertoriului de fanfară.

Condiții generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale aprobat prin H.G. nr. 286/2011.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- selecția dosarelor de înscriere - în maximum două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarului de concurs;

- proba practică care va avea loc în data de 25 iunie 2018, de la ora 16.00;

- interviul - se va susține în data de 27 iunie 2018, de la ora 13.00.

Dosarele pentru înscriere la concurs se depun la sediul Casei Municipale de Cultură Zalău, Str. 22 Decembrie 1989 nr. 3 în termen de zece zile lucrătoare de la data publicării anunțului.

Relații suplimentare cu privire la desfășurarea concursului se pot obține la sediul Casei Municipale de Cultură Zalău, Str. 22 Decembrie 1989 nr. 3 sau la numărul de telefon 0260-661600.

(157.605)

COMUNICĂRI DE ACTE

JUDECĂTORIA FĂGĂRAȘ

JUDEȚUL BRAȘOV

Dos. C. nr.1683/226/2018

ÎNCHEIERE

Ședința Camerei de consiliu din 17 mai 2018

JUDECĂTOR: Pandrea Monica - Garofița

GREFIER: Răduleț Mirela

Pe rol se află soluționarea cererii având ca obiect anulare incident de plată formulată de petenta COREDIMPEX SRL, prin reprez. legal, cu sediul în or. Victoria, str. Stadionului bl. 9, sc. A, ap. 4, jud. Brașov, identificată prin CUI RO6568230, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J08/2605/1993, în contradictoriu cu intimitele BANCA COMERCIALĂ ROMÂNĂ - Sucursala Victoria cu sediul în Victoria, str. 1 Decembrie 1918, nr. 2, jud. Brașov și SC VIAROM CONSTRUCT SRL, cu sediul în București str. Intrarea Glucozei, nr. 37-39, Tronson 1, Parter, sector 2, identificată prin CUI 13743074.

La apelul nominal făcut în ședința Camerei de consiliu se constată lipsa părților.

Procedura – legal îndeplinită.

S-a făcut apel referatul cauzei, după care se constată că s-au depus la dosar întâmpinări de către intimite și relațiile solicitate de la Banca Comercială Română.

Verificând competența, conform art. 131 Cod procedură civilă, instanța constată că este competentă general, material și teritorial să soluționeze cauza, conform art. 89, 106 din Legea nr. 58/1934.

În baza actelor și lucrărilor dosarului, instanța a pronunțat hotărârea de mai jos.

INSTANȚA

Prin cererea înregistrată pe rolul instanței la data de 26.04.2018, sub nr. 1683/226/2018, petenta COREDIMPEX SRL, în contradictoriu cu intimitele BANCA COMERCIALĂ ROMÂNĂ și SC VIAROM CONSTRUCT SRL a solicitat pronunțarea unei hotărâri prin care să se dispună anularea biletului la ordin RNCB3AX nr. 0352314 emis de COREDIMPEX SRL, în beneficiul SC VIAROM CONSTRUCT SRL.

În motivarea cererii, petenta arată că biletul la ordin RNCB3AX nr. 0352314 a fost emis în alb de către petentă, fiind avalizat în nume propriu de către administrator Țăruș Ștefan, beneficiar fiind societatea Viarom Construct SRL.

Între cele două societăți mai sus menționate a fost încheiat Contractul de Antrepriză nr. 2338/12.06.2017, care a fost completat prin actul adițional nr. 2/10.11.2017, pentru suplimentarea lucrărilor contractate cu încă o lucrare - asfaltare carosabil str. Primăverii și Ghiocilor din Victoria, jud. Brașov. În conformitate cu prevederile art. 1.4 din acest act adițional, beneficiarul Coredimpex SRL, trebuia să emită pe numele Antreprenorului Viarom Construct SRL un bilet la ordin în alb, avalizat în nume propriu de către administrator, ca garanție pentru plata prețului.

Ca urmare, societatea Coredimpex SRL a emis biletul la ordin RNCB3AX nr. 0352314 în alb, avalizat în nume propriu de către administrator Țăruș Ștefan.

Acest bilet la ordin a fost transmis-împreună cu procesul verbal de predare-primire din data de 16.11.2017 prin poștă-corespondență cu confirmare de primire nr. AR59847835287 - în data de 16.11.2017 către Viarom Construct SRL - Agenția Brașov. Întrucât această corespondență nu a ajuns la destinatar, societatea Viarom Construct SRL - Agenția Brașov a făcut o sesizare (nr. 709/18.01.2018) la C.N. Poșta Română pentru recuperarea corespondenței. În data de 16.04.2018, prin adresa nr. 17/709, Poșta Română a informat că trimiterea de corespondență cu nr. de mai sus „nu a ajuns la destinație” și a solicitat un nr. de cont în care să vireze dreptul

de despăgubire prevăzut de art.42 lit. a din OUG 13/2013 .

Pentru a putea continua derularea contractului de antrepriză nr. 2338/2017 și a actului adițional nr. 2/2017 la acesta, societatea Coredimpex SRL, a emis în data de 04.04.2018 un nou bilet la ordin în alb, seria RNCB3AX nr. 0352340, avalizat în nume propriu de către dl. administrator Țăruș Ștefan, beneficiar fiind societatea Viarom Construct SRL, spre a fi folosit ca garanție pentru plata prețului.

Potrivit art. 89 din Legea nr. 58/1934, „în caz de pierdere, sustragere sau distrugere a unei cambii posesorul poate înștiința despre aceasta pe tras și poate solicita anularea titlului printr-o cerere adresată președintelui judecătorei locului în care cambia este plătită”. În acest context, conform art. 106 din aceeași lege, dispozițiile privind declararea pierderii unei cambii sunt aplicabile și în cazul biletului la ordin.

În speță, biletul la ordin era plătit la BCR - Sucursala Victoria, Jud. Brașov, acolo unde societatea emitentă a BO are deschis contul bancar cu nr. RO20RNCB0060109964780001.

Mai menționează că a înștiințat despre pierderea biletului la ordin atât BCR, cât și beneficiarul Viarom Construct SRL.

Anexat cererii, petentul a depus la dosar înscrisuri .

La data de 14.05.2018, intimata Banca Comercială Română SA a depus întâmpinare arătând că nu au fost identificate incidente de plată referitoare la biletul la ordin ce face obiectul litigiului, anexând interogarea nr. 1 din cuprinsul căreia rezultă că nu apar înregistrate incidente cu acest instrument de plată la Centrala Incidentelor de Plăți.

La data de 17.05.2018, intimata SC Viarom Construct SRL a depus întâmpinare, solicitând ca instanța să declare în acord cu cererea reclamantei ca fiind nul în mâinile oricărui s-ar afla biletul la ordin RNCB3AX nr.0352314 .

Cererea a fost legal timbrată cu taxă judiciară de timbru de 20 lei conform art. 27 din OUG 80/2013.

Din cercetările efectuate de către instanță și examinând actele și lucrările dosarului, instanța reține următoarele:

Potrivit actelor dosarului, petenta susține că a pierdut biletul la ordin RNCB3AX nr. 0352314 avalizat în nume propriu de administrator Țăruș Ștefan.

Conform art. 106 din Legea nr. 58/1934 sunt aplicabile biletului la ordin, în măsura în care nu sunt incompatibile cu natura acestui titlu, dispozițiunile relative la cambie, privind anularea și înlocuirea titlului.

Dispozițiile art. 89 din Legea nr. 58/1934, cu modificările și completările ulterioare stabilesc următoarele:

„În caz de pierdere, sustragere sau distrugere a unei cambii, posesorul poate înștiința despre aceasta pe tras și poate solicita anularea titlului printr-o cerere adresată președintelui judecătorei locului în care cambia este plătită.

Cererea va trebui să arate condițiunile esențiale ale cambiei și, dacă este vorba de o cambie în alb elementele suficiente spre a o identifica.

Președintele judecătorei, după examinarea cererii și a elementelor produse, precum și a dreptului posesorului, va pronunța în cel mai scurt timp posibil o ordonanță prin care, specificând datele cambiei, o va declara nulă în mâinile oricui se va găsi ea și va autoriza să se facă plata ei după trecerea a 30 de zile de la publicarea ordonanței în Monitorul Oficial al României, în cazul în care cambia are scadența depășită sau este la vedere, sau în termen de 30 de zile de la data scadenței, dacă aceasta este ulterioară publicării în Monitorul Oficial al României și numai dacă, între timp, deținătorul nu a făcut opoziție.

Ordonanța trebuie să fie notificată intimitei Banca Comercială Română și publicată în Monitorul Oficial, la stăruința și pe cheltuiala petiționarului.

Plata făcută de tras înainte de notificarea ordonanței, cu toată înștiințarea făcută, liberează pe debitor”.

Din adresa nr. DJ.349518/15.05.2018 emisă de Banca Comercială Română, reiese că biletul la ordin RNCB3AX nr. 0352314 nu a fost identificat în sistemul BCR ca fiind introdus la plată spre decontare și nu face obiectul unui incident de plată. Instanța va reține că această adresă face dovada notificării trasului în legătură cu pierderea biletului la ordin și a dreptului de a deține acest instrument de plată.

În concluzie, reținând că sunt îndeplinite prevederile art. 89, 106 din Legea nr. 58/1934, instanța va admite cererea astfel cum a fost formulată.

PENTRU ACESTE MOTIVE

ÎN NUMELE LEGII

ORDONĂ

Admite cererea formulată de petenta COREDIMPEX SRL, prin reprez. legal, cu sediul în or. Victoria, str. Stadionului, bl. 9, sc. A, ap. 4, jud. Brașov, identificată prin CUI RO6568230, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J08/2605/1993, în contradictoriu cu intimitele BANCA COMERCIALĂ ROMÂNĂ – Sucursala Victoria, cu sediul în Victoria, Str. 1 Decembrie 1918, nr. 2, jud. Brașov, și SC VIAROM CONSTRUCT SRL, cu sediul în București, str. Intrarea Glucozei, nr. 37-39, Tronson 1, Parter, sector 2, identificată prin CUI 13743074, și în consecință:

Declară nul, în mâinile oricui s-ar afla, biletul la ordin seria RNCB3AX nr. 0352314 eliberat de Banca Comercială Română, emis de Coredimpex SRL, în beneficiul SC VIAROM CONSTRUCT SRL.

Dispune publicarea ordonanței de față în Monitorul Oficial al României, pe cheltuiala petentei.

Cu drept de apel în termen de 30 zile de la comunicare. Cererea de apel se va depune la Judecătoria Făgăraș.

Pronunțată în ședința publică azi, 17 mai 2018.

(157.525)

RECTIFICĂRI

La Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, nr. 346 din 24 aprilie 2018, la anunțul cu numărul de înregistrare 151.361 al Ministerului Educației Naționale, se face următoarea rectificare:

- în loc de:

„UNIVERSITATEA „BIOTERRA“ DIN BUCUREȘTI

Facultatea de Drept

Departamentul de Specialitate cu Profil Pedagogic”

- se va citi:

„UNIVERSITATEA „BIOTERRA“ DIN BUCUREȘTI

Facultatea de Drept

Departamentul de Specialitate cu Profil Psihopedagogic”