



CURRICULUM VITAE



INFORMAȚII PERSONALE

Nume / Prenume

Adresă(e)

Telefon(oane)

E-mail(uri)

Naționalitate

Data nașterii

Sex

NĂSTASE George J. Rafael

Str. Păcii, nr 1324, Vulcan-Brașov, 507075, România

(+40) 787531207

rafael.nastase@gmail.com

Română

12.04.1975

M

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

**Perioada: 2025 –
prezent**

Funcția sau postul deținut: Președinte Asociația „Cuvântul pentru Romi” (ACPR) – (fost TBRS)

Angajator: Asociația Cuvântul pentru Romi, Brașov, România

Activități și responsabilități principale: Conducerea asociației; Intervievarea și angajarea traducătorilor; Bugetarea proiectului de traducere; Strângerea de fonduri pe cicluri de trei ani; Controlul calității traducerii (testare comunitară); Formarea și conducerea consiliului de conducere; Asigurarea tipăririi calitative a cărților biblice.

**Perioada: 2024 –
prezent**

Funcția sau postul deținut: Project Manager/Cercetător

Angajator: Roma Christianity Knowledge (ROCK), Budapesta, Ungaria

Activități și responsabilități principale: Cartografierea bisericilor de romi din Europa; Coordonarea echipei de cercetători (culegere de literatură); Bugetarea, raportarea și strângerea de fonduri necesare.

**Perioada: 2024 –
prezent**

Funcția sau postul deținut: Președinte Consiliul Director

Angajator: Member Care Europe / European Evangelical Mission Association, Stuttgart, Germania

Activități și responsabilități principale: Coordonarea consiliului director (consilieri, misionari, psihologi, psihiatri creștini din Europa); Organizarea evenimentului european bienal European Member Care Consultation (EMCC) (200+ participanți profesioniști).

**Perioada: 2021 –
2025**

Funcția sau postul deținut: Președinte (TBRS) - Comitetul Traducerii Bibliei în Romani Standard

Angajator: Asociația Wycliffe Romania, Oradea, România

Activități și responsabilități principale: Intervievarea și angajarea traducătorilor; Bugetarea și strângerea de fonduri pentru proiectul de traducere; Controlul calității (testare comunitară); Conducerea consiliului de conducere; Asigurarea tipăririi.

Perioada: 2020 – 2024	Funcția sau postul deținut: Project Manager/Cercetător Angajator: The Central and Eastern European Association for Mission Studies (CEEAMS), Budapesta, Ungaria Activități și responsabilități principale: Cartografierea bisericilor de romi din Europa; Coordonarea echipei de cercetători; Bugetarea, raportarea și strângerea de fonduri.
Perioada: 2020 – prezent	Funcția sau postul deținut: Manager Relații cu Publicul (PR) Angajator: Fundația Creștină OM Romania, Ghimbav, Brașov, România Activități și responsabilități principale: Strategie și planificare; relații cu media; producție de conținut; comunicare de criză; relații cu părțile interesate (Stakeholder Relations); canale digitale și social media; evenimente publice.
Perioada: 2008 – 2019	Funcția sau postul deținut: Director Executiv (CEO) Angajator: Fundația Creștină OM Romania, Ghimbav, Brașov, România Activități și responsabilități principale: Conducere Strategică: Dezvoltare dtrategică, managementul echipei executive, reprezentare (purător de cuvânt); Guvernanță: Relația cu Bordul național, suport decizional, conformitate legală; Financiar: supervizare financiară și Fundraising; Operațiuni: Coordonarea operațiunilor și Evaluarea Impactului (KPIs).
Perioada: 2018 – 2019	Funcția sau postul deținut: Profesor invitat Angajator: Institutul Teologic Creștin după Evanghelie „Timotheus”, București, România Activități și responsabilități principale: Predarea cursurilor de Misiologie și Evangheliism.
Perioada: 2000 – 2007	Funcția sau postul deținut: Director Adjunct/Team Leader/Director Resurse Umane/Instructor Angajator: Fundația OM Moldova, Chișinău, Moldova Activități și responsabilități principale: Coordonare: Asistarea CEO-ului, Conducerea echipelor, Dezvoltarea procedurilor operaționale; Resurse Umane: Managementul HR; Leadership: Punct de legătură între managementul național și HQ internațional; Gestiunea relațiilor cu <i>stakeholderii</i>; Monitorizare și Raportare.
EDUCAȚIE ȘI FORMARE	
Perioada: 2020 – 2024	Calificarea / diploma obținută: Doctorat în Teologie Instituția de învățământ: Universitatea București - Facultatea Teologie Romano Catolică, București, România
Perioada: 2013 – 2015	Calificarea / diploma obținută: Masterat în Teologie Instituția de învățământ: Universitatea din București - Facultatea de Teologie Baptistă, București, România

Perioada: 1994 – 2000

Calificarea / diploma obținută: Licență în Filosofie și Jurnalism

Instituția de învățământ: Universitatea Spiru Haret - Facultatea de Filosofie și Jurnalism, București, România

Perioada: 1989 – 1993

Calificarea / diploma obținută: Bacalaureat

Instituția de învățământ: Colegiul Național Vladimir Streinu, secția Filologie, Găești/Dâmbovița, România

COMPETENȚE PERSONALE

Limbă maternă

Română

Alte limbi străine cunoscute

Tabel de Autoevaluare:

Competențe și abilități sociale

Spirit de echipă, comunicare interculturală, comunicare publică.

Competențe și aptitudini organizatorice

Managementul unui ONG, Coordonarea unei echipe, Conducerea de proiecte sociale și de voluntariat. Permis de conducere categoria B.

Competențe și aptitudini tehnice

Elaborare de lucrări, predare, traducere limba engleză.

Competențe digitale

Microsoft Office, Platforma Moodle, Canva.

Alte competențe și aptitudini

Pescuit, skipper.

LIMBA	ÎNȚELEGERE	VORBIRE	SCRIEREA
	Ascultare	Citire	Participare la conversație
ROMÂNĂ	Limbă maternă		
ENGLEZĂ	C2	C2	C2
FRANCEZĂ	B2	B2	B1
ITALIANĂ	B1	B1	A2
ROMANI	A1	A1	A1